

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОНСКОЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**06 февраля 2020 года № ПА-03-01**

**Об утверждении перечня информации о деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Донской, размещаемой на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Донской в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и Порядком обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Донской, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Донской от  26 января 2016 года № 01-03-09,

**аппарат Совета депутатов муниципального округа Донской постановляет:**

 1. Утвердить перечень информации о деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Донской, размещаемой на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Донской [www.mo-donskoy.ru](http://www.mo-donskoy.ru) (приложение).

2.Признать утратившим силу постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Донской от 23 июля 2018 года № ПА-03-10 «Об утверждении перечня информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Донской, размещаемой на официальном сайте муниципального округа Донской [www.mo-donskoy.ru](http://www.mo-donskoy.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"».

 3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене "Московский муниципальный вестник".

 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Донской **Кабанову Т.В.**

**Глава муниципального**

**округа Донской Т.В. Кабанова**

 Приложение

к постановлению аппарата Совета депутатов муниципального округа Донской

от 06 февраля 2020 года № ПА-03-01

**Перечень**

**информации о деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Донской, размещаемой на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Донской в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/п** | **Категория информации** | **Периодичность размещения** |
| 1. | Общая информация об аппарате Совета депутатов муниципального округа Донской (далее – аппарат Совета депутатов): |
| 1.1 | полное наименование аппарата Совета депутатов, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.2 | сведения о полномочиях и структуре аппарата Совета депутатов  | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов. Перечень нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.3 | сведения о руководителе аппарата Совета депутатов, руководителях структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них) | в течение 3 рабочих дней со дня назначения, поддерживается в актуальном состоянии |
| 2. | Информация о нормотворческой деятельности аппарата Совета: |
| 2.1 | правовые акты аппарата Совета депутатов (за исключением правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом), включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу; порядок обжалования правовых актов аппарата Совета депутатов  | в течение 5 рабочих дней со дня издания правового акта, поддерживается в актуальном состоянии |
| 2.2 | сведения о судебных постановлениях по делам о признании недействующими правовых актов аппарата Совета депутатов  | в течение 5 рабочих дней со дня поступления в аппарат Совета депутатов судебного постановления |
| 3. | Информация о текущей деятельности аппарата Совета депутатов:  |
| 3.1 | сведения о муниципальных услугах, предоставляемых аппаратом Совета депутатов (Реестр муниципальных услуг и административные регламенты предоставления муниципальных услуг) | в течение 3 рабочих дней со дня утверждения административного регламента, поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.2 | информация, подлежащая доведению аппаратом Совета депутатов до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы | поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.3 | информация о результатах внутренних проверок, проведенных аппаратом Совета депутатов | не позднее 5 рабочих дней со дня подписания актов проверок |
| 3.4 | заключения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов аппарата Совета депутатов  | поддерживается в актуальном состоянии |
| 4. | Информация о кадровом обеспечении аппарата Совета:  |
| 4.1 | порядок поступления граждан на муниципальную службу | поддерживается в актуальном состоянии |
| 4.2 | сведения об имеющихся вакантных должностях муниципальной службы | в течение 5 рабочих дней после дня высвобождения должности муниципальной службы |
| 4.3 | квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы | в течение 5 рабочих дней после дня высвобождения должности муниципальной службы |
| 4.4 | номер телефона, по которому можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей | поддерживается в актуальном состоянии |
| 4.5 | сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей | в порядке и сроки, установленные аппаратом Совета депутатов  |
| 5. | Иная информация, подлежащая в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, муниципальными нормативными правовыми актами размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | в сроки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, муниципальными правовыми актами |